



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)

Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

AREA EDUCATIVO ASSISTENZIALE

Determinazione del Responsabile d'Area

n. 75 del 05/07/2022

- OGGETTO**
- DETERMINA A CONTRARRE, DI AFFIDAMENTO E LIQUIDAZIONE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETT A) DELLA LEGGE DI CONVERSIONE N. 120/2020. MODIFICATO DALL'ART. 51 COMMA 1 LETT. A SUB. 2.1. DELLA LEGGE DI CONVERSIONE N. 108/2021 PER LAVORI URGENTI PRESSO I BAGNI ISTITUTO CASTORANI.
CIG: ZC5370BCBF

IL RESPONSABILE

- VISTA**
- l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area educativa assistenziale alla d.ssa Manuela Gasparri, avvenuta nei modi di legge;
- RITENUTO**
- di essere legittimata ad emanare l'atto;
 - di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
 - di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
 - di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
 - di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
 - di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- PREMESSO**
- che l'ASP ha come finalità istituzionali la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semiresidenziali in ambito provinciale, con gestione e partecipazione del fondo politiche sociali e dei piani di zona, nell'area della maternità, infanzia, famiglia, adolescenza, età adulta e anziana;
 - che nel patrimonio immobiliare dell'ASP 2 Teramo dedicato all'infanzia è presente il Centro Aggregativo "La lavagna Magica" in via Cavour a Giulianova (Te);

- che per poter assicurare la svolgimento di tutte le attività didattiche all'interno del plesso educativo, è necessario effettuare con urgenza un intervento di manutenzione ai bagni per un vaso otturato, spурго, ripristino funzionamento di n.4 radiatori per poterne ripristinare il funzionamento;
- CONTATTATA**
- per le vie brevi la ditta IDRO TER SNC DI CANTORO G. E F.LLI, con sede in Fontanelle di Atri alla Via Borea delle macine n. 9, codice fiscale e partita IVA 00657210670, impresa specializzata per il ripristino del funzionamento dell'impianto di spурго e sistemazione bagni e radiatori la quale ha rimesso un preventivo per le vie brevi, di importo pari a € 605,00 oltre IVA;
- PREMESSO**
- che il citato importo consente di dare corso ad affidamento diretto, ai sensi dell'art. 2, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, come modificato dal Decreto-Legge n. 77/2021, a sua volta modificato in sede di conversione dalla Legge n. 108/2021, per cui è intendimento dell'Ente procedere in tale direzione, ai sensi dei relativi ed epigrafati riferimenti normativi;
 - che la regola della rotazione risulta osservata pedissequamente;
 - che l'urgenza di effettuare l'intervento è dettato dalla necessità di assicurare agli iscritti del Centro aggregativo de quo, idonei locali per poter svolgere le attività didattiche;
- DATO ATTO**
- che la scelta dell'operatore economico è dettata dall'assoluta affidabilità e perizia, all'esito dei dati curricolari che emergono e dall'assoluta convenienza del convenuto importo cui consegue intuibile efficienza;
- RITENUTO**
- di aver rispettato i principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza ed economicità, attraverso la garantita disponibilità dell'affidatario che oltre ad avere la disponibilità dei prodotti, ha dato disponibilità alla fornitura immediata di quanto richiesto;
 - di applicare le norme richiamate nelle previste modalità;
 - che la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Decreto Legislativo n. 50/2016, avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente nella sottoscrizione della presente determinazione per accettazione;
 - necessario autorizzare l'esecuzione della fornitura, nelle more del perfezionamento delle procedure di affidamento e del contratto;
- CONSIDERATO**
- che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lettera b) del Decreto Legislativo n.50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
 - che ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n.266 del 23/12/2005, l'ASP è tenuta ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO**
- che il CIG **ZC5370BCBF** è stato regolarmente registrato sulla piattaforma Smart Cig dell'Autorità Anticorruzione;
 - che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha verificato la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC INAIL 33068881 Data richiesta 20/05/2022 Scadenza validità 17/09/2022 agli atti di questo ufficio da cui risulta la posizione regolare dell'operatore economico;
 - che, trattandosi di affidamento ex art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120/2020, l'ASP non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del Decreto Legislativo n.50/2016;
 - che la fornitura è stata eseguito a perfetta regola d'arte e nel rispetto di quanto preventivato;
- RICHIAMATO**
- il disposto dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016 per il quale necessita di nominare il Responsabile Unico del Procedimento del presente affidamento;
- CONSIDERATO**
- che la sottoscritta d.ssa Manuela Gasparrini , Responsabile dell'Area educativo assistenziale dell'Ente, può ritenerne propria la veste giuridica di RUP ed è in possesso dei requisiti di legge;
- DATO ATTO**
- che, con riferimento alle disposizioni del presente atto, il sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento ha preliminarmente verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse;
- VISTO**
- il Decreto Legislativo n. 50/2016;
 - il D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora vigente;

- il Decreto Legislativo n. 81/2008;
- il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto del preventivo della IDRO TER SNC di Cantoro G. E F.lli, con sede legale in Atri (TE), Località Fontanelle, Via Borea Delle Macine n. 9, partita IVA 00657210670, per l'importo complessivo pari a € 605,00 oltre IVA e così per un totale di € 738,10, per l'intervento di manutenzione dei bagni presso il centro aggregativo La Lavagna Magica di Giulianova, in via Cavour;
- 3) di affidare alla IDRO TER SNC SRL, il lavoro descritto al precedente punto 2, per l'importo di € 605,00 oltre IVA;
- 4) di stabilire quale forma di contratto, la sottoscrizione del presente atto di affidamento ai sensi dell'art.32, comma 14, del Decreto Legislativo 50/2016;
- 5) di individuare le seguenti modalità di pagamento: pagamento posticipato dopo la presentazione della fattura a lavoro ultimato;
- 6) di dare atto che il CIG in modalità smart è **ZC5370BCBF**;
- 7) di prendere atto dell'avvenuto intervento della ditta incaricata , stante l'urgenza di assicurare il funzionamento del Centro;
- 8) di approvare e liquidare la fattura n. 55 del 30.06.2022, emessa dalla ditta IDRO TER SNC DI CANTORO G. E F.LLI ., con sede in Fontanelle di Atri (TE) alla Via Borea delle Macine n.9 , codice fiscale e partita IVA 00657210670;
- 9) di disporre il pagamento in favore di IDRO TER SNC della complessiva somma di € 605,00 dal conto corrente ASP al conto corrente indicato dall'operatore economico;
- 10) di dare atto che l'ASP procederà al versamento direttamente all'Erario dell'IVA pari a € 133,10 complessivi;
- 11) di confermare che, ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo n. 50/2016, il Responsabile del Procedimento (RUP) è il sottoscritto Responsabile dell'Area educativo assistenziale ;
- 12) di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di legge;
- 13) di demandare ai competenti uffici dell'ente la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio.

Il Responsabile dell'Area educativo assistenziale
D.ssa Manuela Gasparrini